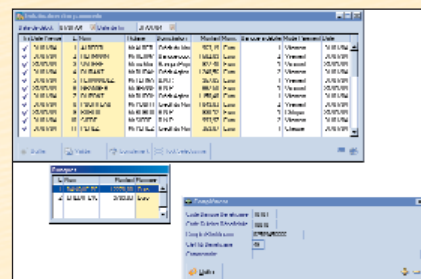


Paye PME

CONGÉS PAYÉS

- Suivi des repos compensateurs et des congés avec gestion complète de toutes les modifications.
- Calcul automatique par auto-programmation, et planning permettant une visualisation graphique des jours de congés à prendre.
- Édition préparatoire du document de la Caisse des congés payés, etc.



DADS-U

DADS-U est une norme imposée par le législateur pour les salaires de 2005. Cette nouvelle déclaration regroupe toutes les données à déclarer en un seul message adressé aux organismes concernés et remplace la TDS Normes.

MODULE ETEBAC

La norme ETEBAC est une norme de transfert de données à distance, via modem, avec les organismes bancaires.

Reconnue par toutes les banques, ETEBAC permet de générer un fichier comprenant les virements des salariés (salaires).

La transmission des virements est simplifiée, aucun envoi par courrier n'est nécessaire.

TRAITEMENT DES PAIEMENTS

- Edition des paiements avec possibilité de filtres par banque, permettant d'expédier l'ordre de paiement en fonction de la trésorerie de l'entreprise.
- Déclenchement automatique des versements d'acomptes à tout moment.
- Gestion des règlements par lettres-chèques ou virements.
- Gestion des virements sur support magnétique (disquette) ou via modem (norme ETEBAC) au format Banque de France.

MODULE BILAN SOCIAL

- Récapitulatif des principales données chiffrées permettant d'apprécier la situation sociale de l'entreprise (éditions des données répondant aux besoins généraux des entreprises : répartition par sexe, nationalité, ratio cadres / employés, âge, etc.).
- Documents entièrement personnalisables en fonction des besoins de chaque société.

CONNEXION AU SITE PRO BTP

Cette connexion sécurisée permet d'accéder à diverses pages spécifiques du site, de consulter les informations propres à la société et de réaliser des opérations de gestion.

NOS UTILISATEURS TÉMOIGNENT

" Nous utilisons l'interface entre Batigest et la Paye afin de réaliser le transfert des éléments du suivi de main-d'œuvre, directement dans la Paye... Avec 150 salariés, cela simplifie grandement la réalisation des bulletins de salaires en fin de mois."

" J'apprécie vraiment le transfert en Comptabilité, car toutes les écritures sont automatiquement générées... Le logiciel est conçu de telle façon qu'il est impossible de se tromper dans les dates par exemple ou lors de la génération des éditions de cotisations par Caisse...J'ai gagné un temps précieux dans la réalisation des paies...Les éditions de fin de contrat sont également très intéressantes..."

(M^{me} LEJEUNE - Ets. CHOISNET-BARDOU)

Paye PME

Logiciel multi-société, multi-établissement permettant la gestion sociale et administrative d'une société en toute fiabilité et sécurité. La Paye PME a été spécialement conçue pour traiter les salaires des entreprises du secteur du Bâtiment.



CONFIGURATION MINIMALE CONSEILLÉE :

Pentium ou AMD 1 Ghz - Compatible Pentium M et Centrino
256 Mo de RAM minimum disponible pour l'application (512 Mo recommandé avec Windows® XP PRO) - Carte graphique supportant une résolution de 1024*768 - Couleurs en 16 bits minimum - Systèmes d'exploitation 32 Bits, Windows® 2000 SP3 minimum, ou XP PRO.

Toute configuration supérieure améliorera sensiblement les performances. XP Home édition à jour des dernières évolutions, pour un usage monoposte exclusif et non évolutif en réseau.
APIBAT vous rappelle que l'utilisation illégale de ses logiciels constitue un délit au même titre que le piratage.

Contrat d'Assistance

Ce service vous accompagne au quotidien.
Rappel : il est impératif d'associer contractuellement un revendeur formé et compétent à l'assistance et à la formation de vos logiciels APIBAT.



Toutes les marques citées sont la propriété de leurs détenteurs et déposées dans les pays respectifs. - APIOGEST/COLE (33) - 805 12035

APIBAT, partenaire des acteurs majeurs du BTP



Paye PME

NOS UTILISATEURS APPRÉCIENT

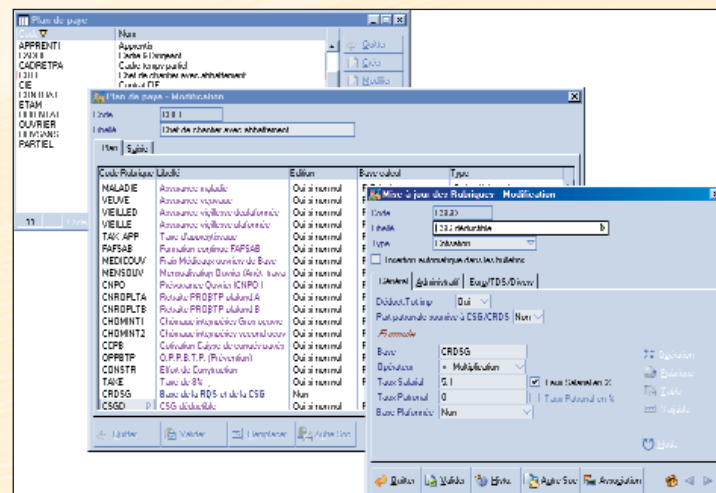
- **Prise en compte des spécificités des entreprises du Bâtiment.**
- **Multi-société.**
- **Gestion des contrats des salariés et nombre d'employés illimité.**
- **Calculs : variables internes au logiciel et rubriques entièrement modifiables et paramétrables.**
- **Saisie périodique des informations dans un registre.**
- **Archivage périodique garantissant la sécurité et la fiabilité des données.**
- **Paramétrage des modèles de bulletins (Plan de paye).**
- **Récupération des commentaires des registres dans les bulletins.**
- **Éditions multiples et paramétrables : Livre et journal de Paye, éditions de congés payés, heures d'intempéries, caisses de retraite, etc.**
- **Lisibilité optimale dans l'édition des paiements.**
- **Récupération du suivi de main-d'œuvre de Batigest.**
- **DADS-U respectant les obligations du législateur.**
- **Transfert des virements via ETEBAC ou disquette.**
- **Connexion directe au site PRO BTP.**
- **Invitation à la clôture plus intuitive.**



VERSION STANDARD

■ SAISIE DES BULLETINS

- Définition d'un journal événementiel (registre) permettant d'affecter des valeurs à des rubriques qui seront ensuite reprises lors de l'élaboration des bulletins.
- Saisie manuelle des bulletins ou automatisation de la saisie, en fonction du Plan de paye ou par copie des précédents bulletins.
- Calcul automatique des bulletins à partir des précédentes saisies mensuelles avec sélection des salariés.
- Récupération des commentaires des registres dans les bulletins, pour plus de précision.
- Gestion de l'abattement, de l'ancienneté, des heures supplémentaires, des tranches Sécurité Sociale A/B/C/D, etc.



- Régularisation automatique (mensuelle, trimestrielle, semestrielle ou annuelle) des cotisations, avec prise en compte des valeurs précédentes.
- Rattachement de l'imputation analytique lors de la saisie de chaque ligne ou globalement sur le bulletin.
- Prise en compte de 100 bulletins par mois et par salarié.
- Possibilité de saisir la paye d'un mois sans clôturer la précédente.
- Modification possible du bulletin tant que la clôture et le transfert n'ont pas été effectués.
- Modification, en pleine page, toutes les valeurs rattachées à la rubrique ou au salarié, ponctuellement ou pour un mois.
- Visualisation claire du corps du bulletin avec paramétrage des couleurs suivant le type de la ligne, etc.
- Gestion de la paye décalée et de la paye à l'envers.
- Plan de paye PRO BTP.
- Invitation à la clôture plus intuitive.

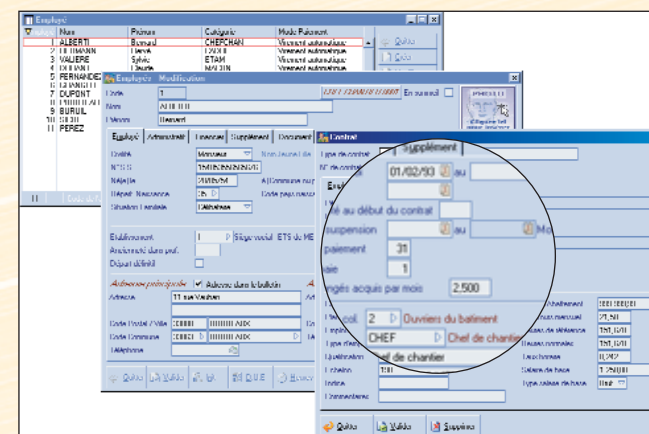
■ RUBRIQUES DE BULLETINS

- Logiciel livré avec la plupart des rubriques (lignes de bulletins) dont les entreprises du Bâtiment ont besoin (heures de chômage partiel, heures d'intempéries, congés payés, cotisations PROBTP, paniers, frais de déplacement, etc.) pour une adaptation aisée grâce à la prise en compte de toutes les rubriques propres au Bâtiment.

- Gestion de tous les types de rubriques : gains, avantages, abattements, cotisations, retenues sur le net, etc.
- Saisie des formules de calcul.
- Paramétrage des tables de calcul.
- Utilisation de fonctions prédéfinies permettant de baser les formules des calculs sur les paramètres les plus divers : reprise de valeurs de rubriques (base, taux ou résultat), récupération du nombre de jours (ouvrés, ouvrables, fériés, etc.) sur une période, etc.
- Possibilité de saisir des variables utilisateurs.
- Gestion de la périodicité d'utilisation des rubriques dans les bulletins (primes trimestrielles, par exemple).
- Regroupement des rubriques en fonction de la Caisse de cotisations, etc.
- Edition ou visualisation de l'historique de la rubrique.
- Gestion des comptes comptables en vue d'un transfert du journal de paye dans la Comptabilité PME APIBAT.

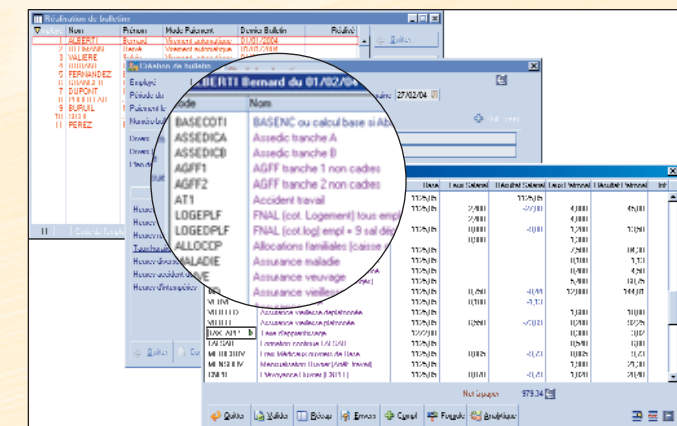
■ SALARIÉS

- Rattachement des salariés à une catégorie, un département, un service, un établissement, un groupe, un mode de paiement (espèces, chèque, virement, etc.).
- Association possible d'un ou plusieurs documents externes à chaque salarié.
- Gestion de la mise en sommeil.
- Nombre illimité de contrats par salarié. Toutes les données y afférant sont mémorisées : date de début, fin, période d'essai, jour de paiement, heures normales, heures de référence, salaire de base, taux horaire, etc.
- Initialisation complète des données du salarié permettant la gestion d'une paye en cours d'exercice.
- Visualisation rapide des bulletins et des cumuls.
- Saisie des paramètres, Déclaration Unique des Cotisations Sociales, permettant les éditions et traitements administratifs associés.
- Gestion de l'abattement, du plafond proratisé, de la mensualisation, des acomptes, etc.
- Historique de tous les bulletins saisis, par salarié.
- Planification des heures théoriques par jour pour transformer les jours de congés en heures non travaillées.
- Explication, pour chaque salarié, du calcul des régularisations des cotisations fait par le logiciel.



■ ÉDITIONS / DOCUMENTS ADMINISTRATIFS

- Un des plus puissants outils de paramétrage du marché actuel avec possibilité de modifier les éditions existantes et d'en créer de nouvelles.
- Livre et journal de paye.
- Lisibilité optimale dans l'édition des paiements, grâce à l'option de classement des éditions paramétrables.
- Edition des cotisations avec détails salarial, patronal, et cumuls par caisse.
- Edition des allègements de charges.
- Edition des congés et repos compensateurs.
- Edition des heures d'intempéries.
- Edition préparatoire de la Déclaration Unique des Salariés (D.U.C.S.). Possibilité d'éditer la D.U.C.S. personnalisée PRO BTP.



- Fiche individuelle par salarié.
- Éditions afférentes aux fins de contrats de travail : solde de tout compte, attestation ASSEDEC, certificat de travail, etc.
- Livre des chantiers.
- Éditions des caisses de congés et de retraite Bâtiment, etc.
- Éditions dynamiques relatives aux employés, permettant de réaliser des classements et des tris à la volée.

■ SÉCURITÉ ET PERSONNALISATION

- Droits d'accès par option et par utilisateur avec mots de passe, historique permettant le suivi des collaborateurs et options utilisées (très intéressant pour les cabinets comptables).
- Ajout de champs supplémentaires dans les fiches salariés, les rubriques, les contrats, etc., afin de personnaliser les fichiers en les adaptant aux besoins de l'entreprise.
- Archivage périodique garantissant la sécurité et la fiabilité des données.
- Mise en conformité avec les nouvelles exigences fiscales.
- Contrôles divers pour éviter l'effacement de rubriques utilisées dans les bulletins, etc.
- Protection accrue contre les clôtures d'exercices involontaires.